

سياسة الاستفسارات و سياسة التغذية الراجعة

سياسة الإجابة على استفسارات المتدرب

* يعتني المركز باستفسارات المتدربين ويحدد سياسات معينة للإجابة عليها كالتالي.

- في الدورات المتزامنة يكون التواصل مباشرة أثناء الدورة مع المتدربين والإجابة على أي استفسارات لهم من خلال الشات أو الحديث المباشر.
- في الدورات المتزامنة يتم وضع منتديات خاصة من خلال موقع المركز أو الواتس آب أو التليجرام للحوار مع المتدربين والإجابة على استفساراتهم من قبل المدرب والمركز.
- في الدورات الغير متزامنة يتولى الدعم الفني الاجابة على التساؤلات من خلال عدد من القنوات (البريد الإلكتروني / الواتس آب / رسائل الجوال / التعليقات داخل الدورة).

سياسة التغذية الراجعة

سياسة التغذية الراجعة لجميع المهام والأنشطة التي يؤديها المتدرب

تعتمد سياسة اجتياز المشتركين للبرنامج على تفاعل واستكمال المتطلبات للبرنامج من قبل المشتركين حيث أن هذه البرامج تعتمد وبشكل كامل على تفاعل المشتركين وإكمال المهام المطلوبة. وتكون على النحو التالي:

- 1 - الحضور والغياب (٢٥%) من المجموع الكلي.
- 2 - المشاركة (١٠%) من المجموع الكلي.
- 3 - الواجبات (٢٥%) من المجموع الكلي.
- 4 - البحوث (٢٥%) من المجموع الكلي.
- 5 - تقييمات فورية بعد انتهاء كل محور (١٥%) من المجموع الكلي. المجموع الكلي ١٠٠%

كما يتوفر نوعين من تأديه المهام ولكل نوع طريقة في مراجعة التغذية الراجعة.

النوع الأول "الإلكتروني##"

يخضع الطالب لتقييم ذاتي عن بعد وتظهر له نتائجه فوراً عند الانتهاء.



النوع الثاني "اليدوي" يخضع المتدرب لتقييم إلكتروني ثم يتولى المدرب او المشرف بمراجعته ومن ثما ابداء التغذية الراجعة حسبما يرى ثم تظهر في حساب المتدرب النتيجة.